




Alarmsystem Web

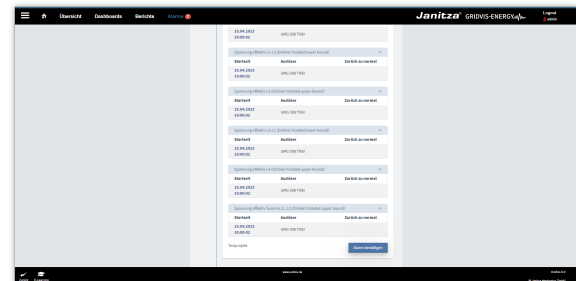
Gültig für

GridVis-Editionen	Software-Plattform
	 

TUTORIAL

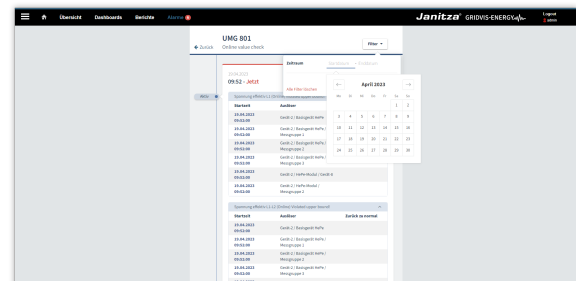
In dieser Anleitung werden Ihnen die Funktionen des Alarmsystems im Web erklärt. Die folgenden Inhalte umfassen das Aufrufen der Alarmliste, das Anzeigen und Quittieren der Alarme sowie das Filtern nach bestimmten Alarmen.

1. Klicken Sie auf den Hyperlink **Alarme**. Dieser befindet sich in der Kopfzeile der GridVis-Anwendung.
2. Klicken Sie im Fenster **Offene Alarme** auf eine Alarmgruppe, um die einzelnen Alarme dieser Gruppe anzuzeigen.
3. Um einen Alarm zu bestätigen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Alarm bestätigen**. Über die Auswahlkästchen können Sie die Alarme mehrerer Gruppen gleichzeitig bestätigen.
4. Es öffnet sich das Fenster **Alarme bestätigen**. Geben Sie einen Kommentar ein und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche **Alarme jetzt bestätigen**. Beachten Sie, dass ein Kommentar eingegeben werden muss, um einen Alarm zu bestätigen.
5. Klicken Sie auf **Zurück**, um in die Alarmübersicht zu gelangen.



Sie können sowohl offene als auch bestätigte Alarme nach dem Zeitraum filtern, in dem sie aufgetreten sind.

1. Klicken Sie auf eine Alarmgruppe, um die einzelnen Alarme dieser Gruppe anzuzeigen.
2. Klicken Sie auf die Dropdown-Schaltfläche **Filter**.
3. Klicken Sie auf **Startdatum**, um den Kalender zu öffnen.
4. Wählen Sie ein Start- und ein Enddatum aus. Klicken Sie auf **Anwenden**. Sie sehen jetzt alle Alarme, die im angegebenen Filterzeitraum aufgetreten sind.
5. Um den Filter zu entfernen, klicken Sie erneut auf die Dropdown-Schaltfläche **Filter** und anschließend auf die Schaltfläche **Alle Filter löschen**.



Info



Eine Anleitung zum Erstellen von Alarmquellen und Alarmplänen, sowie weiterführende Informationen zu Alarmen finden Sie im Bereich **Alarm-Management**.