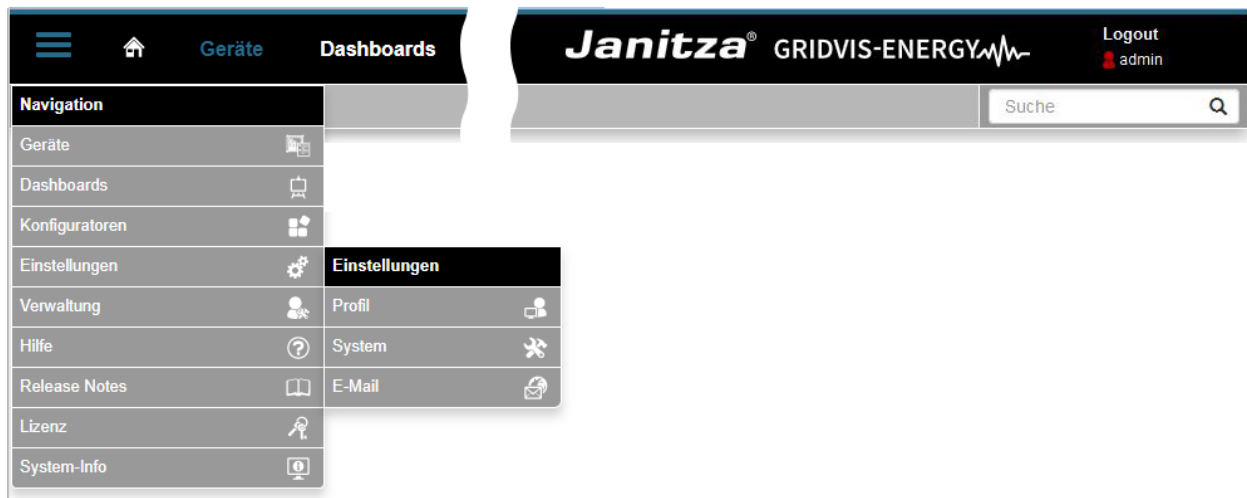


Erste Schritte











Erste Schritte mit Ihrem System





HINWEIS!

Je nach verwendeter Edition der GridVis (Standard, Expert) unterscheiden sich die Benutzeroberflächen und der Funktionsumfang!

Schritte	Handlungsanweisungen/Beschreibungen	Erläuterungen
1. Lizenzieren Sie Ihr System	1. Folgen Sie den Lizenzaktivierungsschritten im Dialogfeld Lizenz .	Weitere Informationen finden Sie unter Lizenz . Halten Sie zu den einzelnen Schritten bitte bereit: <ul style="list-style-type: none">Die Seriennummer Ihrer erworbenen GridVis-Edition (Die Seriennummer finden Sie auf ihrem Lieferschein/E-Mail).Die Anfragedatei .gridvisreq (Schritt 1 in den Lizenzaktivierungsschritten).Die Aktivierungsdatei .gridvislic (Schritt 3 in den Lizenzaktivierungsschritten).

<p>2. Projekt erstellen /einfügen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klicken Sie in der Navigationsleiste auf die Schaltfläche . 2. Klicken Sie im Aufklappmenü Navigation unter Einstellungen auf den Untermenüeintrag System. 3. Das Fenster System erscheint. 4. Klicken Sie in der Tableiste (Unternavigation) auf die Schaltfläche Projekte. 5. Das Dialogfeld Projekteinstellungen erscheint. 6. Tragen Sie im Eingabefeld Projekteinstellungen den Pfad Ihres GridVis-Projektverzeichnisses* ein. 7. Klicken Sie auf die Schaltfläche Projekt laden. 8. Im Dialogfeld Projekteinstellungen erscheint Ihr Projekt. 9. Die Geräte im Projekt aktivieren/übernehmen: 10. Klicken Sie im Fenster System in der Tableiste (Unternavigation) die Schaltfläche Server. 11. Es erscheint das Dialogfeld Einstellungen. 12. Klicken Sie in die Zeile verwaltete Geräte in der Spalte Aktionen die Schaltfläche  (alle Geräte verwalten). 13. Ihr(e) Gerät(e) ist(sind) aktiviert. 	<p>*...Ihr Projekt aus dem GridVis-Projektverzeichnis übernehmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GridVis-Desktop > Datei > Projekt erstellen. • Wählen Sie ihr Projektverzeichnis aus. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Windows-Ordner-Verzeichnis C:\Users\IhrName\Dokumente\GridVisProjekte\IhrProjekt. • Markieren und kopieren Sie den entsprechenden Pfad in den Zwischenspeicher (Strg + C). • Gehen Sie zurück auf die Weboberfläche • Fügen Sie Ihr Verzeichnis in das Eingabefeld Projekteinstellungen ein (Strg + V). <p>Weitere Informationen finden Sie unter Projekte.</p>
<p>3. Server-Einstellungen prüfen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klicken Sie im Aufklappmenü Navigation auf Einstellungen. 2. Klicken Sie im Untermenü auf den Eintrag System. 3. Wählen Sie in der Tableiste (Unternavigation) Server. 4. Prüfen Sie den Status aller Dialog-Einträge. 5. Nehmen Sie gegebenenfalls Änderungen vor (Mehr Informationen finden Sie unter Server) <p> Hinweis: Das System kann nur einwandfrei laufen, wenn alle Parameter mit einem  versehen sind</p>	<p>Sie finden die Einstellungen in der Navigation unter > Einstellungen > System > Schaltfläche Server in der Unternavigation</p>
<p>4. Dashboard anlegen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klicken Sie in der Navigationsleiste auf die Schaltfläche Dashboards. (oder im Aufklappmenü Navigation auf den Menüeintrag Dashboards). 2. Sie befinden sich in der Dashboard-Übersicht. 3. Klicken Sie in der Unternavigation rechts auf die Schaltfläche . 4. Es erscheint das Dialogfeld. 5. Vergeben Sie einen Namen. 6. Erstellen Sie gegebenenfalls eine Gruppe. 7. Über das Icon  können Sie das Dashboard erneut bearbeiten. 8. Klicken Sie auf das Dashboard. 9. Es erscheint das leere Dashboard. 10. Klicken Sie in der Aktionsleiste auf das Icon  um das Dashboard zu bearbeiten. 11. Klicken Sie auf das Icon  um ein Widget hinzuzufügen. 12. Platzieren und konfigurieren Sie das Widget. 13. Wechseln Sie wieder in den View Modus über das Icon  (Aktionsleiste). 	<p>Menü Navigation > Dashboards</p> <p>Mit den "Dashboards" visualisieren Sie Ihre Mess-/Energiedaten.</p> <p> Hinweis: Dashboards sind selbst erstellte Webseiten auf denen Sie Bilder, Graphen, Tabellen, Funktion sowie Grafiken frei platzieren und konfigurieren können.</p>

5. Benutzer anlegen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klicken Sie im Aufklappmenü Navigation auf Verwaltung. 2. Klicken Sie im Untermenü auf den den Eintrag Benutzerverwaltung. 3. Erstellen Sie über die Aktionsleiste mit dem Icon  einen neuen Benutzer. 4. Bearbeiten Sie die neuen Benutzerdaten. Vergeben Sie einen Namen und Passwort. 5. Loggen Sie sich aus. 6. Loggen Sie sich mit den neuen Benutzerdaten wieder ein. 	<p>Menü Navigation> Verwaltung > Benutzerverwaltung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Über die Benutzerverwaltung vergeben und verwalten Sie einfach und intuitiv Zugriffsrechte. • Ein farbiges Icon oben rechts in der Navigationsleiste zeigt den Status des angemeldeten Benutzers.
6. Bilder hochladen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klicken Sie im Aufklappmenü Navigation auf Verwaltung. 2. Klicken Sie im Untermenü auf den den Eintrag Bildverwaltung. 3. Über die Schaltfläche  in der Aktionsleiste fügen Sie Bilder hinzu. 	<p>Menü Navigation > Verwaltung > Bildverwaltung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Über die Bildverwaltung laden Sie Bilder in das System. • Die Bilder nutzen Sie in Widgets oder in Dashboards und Templates.